



VALABIL NUMAI PENTRU OBTINEREA  
AVIZULUI DE PRINCIPIU

**CONTRACT**  
**DE PRESTARI SERVICII DE SALUBRIZARE**  
**Nr. AV013955S1 / 25.04.2023**

**COMPANIA ROMPREST SERVICE SA**, persoana juridica romana, cu sediul social in Bucuresti, Bld. Poligrafiei nr.1C, Etaj 3, Sector 1, Jud. Bucuresti; tel.021 306 7000, 021 306 7001, fax 021 306 7028; e-mail: [office@romprest.eu](mailto:office@romprest.eu), adresa web: [www.romprest.eu](http://www.romprest.eu), inregistrata la Registrul Comertului Bucuresti sub nr.: J40/3673/2011, C.I.F. RO 13788556, cod IBAN : RO92BACX0000000393507000, deschis la UNICREDIT BANK-Suc. Rosetti si RO68 TREZ 7005069X XX00 4373 deschis la Trezoreria Municipiului Bucuresti, operator de date cu caracter personal in baza autorizatiei nr. 18649 reprezentata legal prin Director General Adjunct-MARIAN-BOGDAN ADIMI , in calitate de **OPERATOR**, pe de o parte

si

**POPAESCU & CO SRL**, Nr.Reg: J40/2916/2003, CIF RO15247573, SOSEA MIHAI BRAVU Nr. 108 BL D1 SC 1 ET 5 AP 13 LOCALITATE/COMUNA: SECTOR 2 JUDET: Bucuresti TARA: România in calitate de **UTILIZATOR**, pe de alta parte.

**Art. 1. OBIECTUL CONTRACTULUI**

1.1 Colectarea, transportul si eliminarea prin depozitare de catre operator în rampa autorizata, a deseurilor amestecate de la constructii si demolari (cod 17 09 04) , altele decat cele specificate la 17 09 01, 17 09 02 si 17 09 03 rezultate in urma activitatilor de amenajare/reamenajare. Activitatea se realizeaza la cererea utilizatorului, pe baza de comanda scrisa, cu autospeciale si recipiente special destinate acestei operatiuni la adresa indicata de utilizator **STRADA DRIDU Nr. 2 SCOALA 178-SECTORUL 1 AL MUNICIPIULUI BUCURESTI, LOCALITATE/COMUNA: SECTOR 1 JUDET: Bucuresti TARA: România .**

**Art. 2. DURATA CONTRACTULUI**

2.1. Contractul se incheie pe durata 24 luni si intra in vigoare la data semnarii, respectiv la 25.04.2023.

2.2. Incetarea contractului nu afecteaza existenta obligatiilor deja scadente intre parti.

**Art. 3. TARIFE**

3.1. Prin semnarea prezentului contract, utilizatorul devine abonatul operatorului si va achita anticipat, pentru prima luna, contravaloarea unei cantitati minime de 1 mc de deseuri amestecate de la constructii si demolari - adunate in saci (1mc = aprox. 12 saci) si pe care operatorul (la solicitarea utilizatorului) le va colecta, transporta in vederea eliminarii prin depozitare la rampa ecologica autorizata;

3.2. Tariful pentru colectarea, transportul si eliminarea prin depozitare in rampa ecologica, deseurilor amestecate de la constructii si demolari este 321.4 lei/mc, la care se adauga TVA

3.3. Operatorul va inchiria, la cererea utilizatorului, recipiente pentru precollectarea deseurilor contractate;

3.4. Modificarea tarifulor practicate se face daca un parametru (pretul carburantilor, inflatia, cost de depunere la rampa a deseurilor, influente legislative, etc.) al costurilor se modifica cu mai mult de 5%. Schimbarea tarifulor va fi adusa la cunostinta utilizatorului cu minimum 15 zile inaintea inceperii perioadei de facturare;

3.5. In cazul in care, deseurile stranse in saci depasesc cantitatea minima de 1 mc, la solicitarea utilizatorului, operatorul il va dota gratuit , cu recipiente de precollectare, pentru o durata de 48 de ore si prin inchiriere, daca se depaseste acest interval de timp;

Alaturat sunt precizate: tipul de recipiente care pot fi inchiriate si valoarea lunara a chiriei:

Tip recipient	Nr. recipiente date in comodat	Nr. recipiente inchiriate	Valoare chirie/buc/luna	Valoare recipient
Container 4 mc			130,00 lei	
Container 5 mc			130,00 lei	
Container 7 mc			160,00 lei	
Container 10 mc			285,00 lei	

Valorile din tabel nu contin TVA.

#### **Art. 4. DREPTURILE OPERATORULUI**

4.1. Sa factureze si sa incaseze anticipat, la incheierea contractului, contravaloarea a 1 mc de deseuri amestecate de la constructii si demolari colectate, transportate si eliminate prin depozitare, urmand ca, ulterior sa fie facturata si incasata (dupa scaderea valorii achitate anticipat) contravaloarea serviciilor suplimentare prestate de catre operator.

4.2. Sa aplice la facturare tarifele in vigoare atat pentru cantitatea facturata anticipat, cat si pentru cantitatile colectate suplimentar, acestea urmand a fi determinate in baza bonurilor de confirmare (formulelor de incarcare-descarcare), emise la preluarea deseurilor si confirmate de utilizator, respectiv la cantitatile depozitate, care sunt determinate de nota de cantar emisa de Centrele de Management Integrat pentru depozitarea deseurilor;

4.3. Sa propuna modificarea tarifului stabilit, atat in conditiile alin. 3.4., al art. 3., cat si in alte situatii de schimbare semnificativa a echilibrului valoric al contractului;

4.4. Sa aplice penalitati de intarziere in cazul neachitarii facturii in termen.

#### **Art. 5. OBLIGATIILE OPERATORULUI**

5.1. Sa respecte graficul de colectare fixat de comun acord cu utilizatorul, ori cele stabilite in comanda scrisa/telefonica.

5.2. Sa doteze utilizatorul prin vanzare sau inchiriere, cu mijloace de realizare a precollectarii pentru fiecare tip de deșeu contractat, etanse si adecvate mijloacelor de transport pe care le are in dotare, suficiente pentru a asigura capacitatea de inmagazinare necesara pentru intervalul dintre doua ridicari consecutive;

5.3. Sa colecteze deseurile folosind autovehicule special echipate pentru transportul fiecarui tip de deșeu contractat;

5.4. Sa factureze anticipat contravaloarea a 1 mc de deseuri amestecate de la constructii si demolari colectate, transportate si eliminate prin depozitare, si ulterior serviciile prestate in conformitate cu cantitatile colectate si confirmate de utilizator, la tarifele stabilite;

5.5. Sa inregistreze toate reclamatii si sesizarile utilizatorului si sa ia masurile care se impun in vederea rezolvării acestora, in termen de maxim 48 de ore, daca acestea se refera la nerespectarea ritmului de colectare asumat prin contract;

5.6. Sa incarce intreaga cantitate de deseuri si sa lase in stare de curatenie spatiul destinat depozitarii. Incarcarea se va face astfel incat deseurile sa nu fie vizibile si sa nu existe posibilitatea imprastierii lor pe calea publica.

5.7. Sa incarce deseurile in vehiculele transportatoare direct din recipiente. Este interzis sa se rastoarne recipientele in curti, pe strada sau pe trotuare;

5.8. Personalul care efectueaza colectarea trebuie sa manevreze recipientele cu grija pentru a evita deteriorarea lor precum si producerea prafului sau raspandirea deseurilor in afara autovehiculelor de transport;

5.9. Sa aseze dupa golire recipientele in pozitie normala, pe locul de unde au fost ridicate. Toate operatiunile vor fi efectuate astfel incat sa se evite producerea zgomotului si a altor inconveniente pentru utilizator;

5.10. Sa aduca la cunostinta utilizatorului modificarile de tarif si alte informatii necesare, prin adrese atasate facturii sau prin afisare la sediul utilizatorului.

## **Art. 6. DREPTURILE UTILIZATORULUI**

- 6.1. Sa i se presteze serviciile de salubritate la nivelurile stabilite in contract;
- 6.2. Sa conteste in scris mentiunile facturii cand constata neconcordante, in termen de 5 zile de la primirea acesteia; in caz contrar facturile vor fi considerate ca avand "bun de plata" din partea utilizatorului. Orice obiectie facuta ulterior acestui termen nu va mai avea relevanta juridica;
- 6.3. Sa primeasca raspuns in maximum 30 de zile la sesizarile adresate operatorului cu privire la neindeplinirea unor conditii contractuale;

## **Art. 7. OBLIGATIILE UTILIZATORULUI**

- 7.1. Sa incheie contract pentru prestarea activitatilor aferente serviciului public de salubritate;
- 7.2. Sa execute operatiunea de precollectare in saci/recipiente pentru tipul de deeu contractat, procurate contra cost sau prin inchiriere de la operatorul serviciului public de salubritate;
- 7.3. Sa mentina in stare de curatenie spatiile in care se face precollectarea precum si recipientele in care se depoziteaza deseurile in vederea colectarii;
- 7.4. Sa nu introduca in recipientele de precollectare deseuri din categoria celor periculoase, toxice sau explozive cum sunt:
- substante usor inflamabile
  - materiale explozive
  - substante toxice
  - materiale radioactive
  - cadavre de animale
  - alte materiale si substante interzise prin legislatia romana in vigoare
  - si nici deseuri voluminoase (mobila DEEE-uri), altele decat cele din constructii/demolari;
- 7.5. Sa asigure curatenia incintelor proprii precum si a zonelor cuprinse intre imobil - respectiv limita proprietatii si calea publica;
- 7.6. Sa numeasca un reprezentant in prezenta caruia sa se faca ridicarea deseurilor si care sa confirme efectuarea prestatiei; in acest sens este desemnat/a d-l/d-na ....., tel. ....;
- 7.7. Sa asigure accesul mijloacelor auto ale operatorului, de la caile publice pana la punctul de colectare, inlaturand gheata, zapada si poleiul, sau orice alte obstacole;
- 7.8. Sa achite contravaloarea facturii pentru serviciul public de salubritate prestat;
- 7.9. Sa pastreze in conditii bune recipientele, raspunzand pentru disparitie sau deteriorare, prin plata contravalorii lor .

## **Art. 8. FACTURARE SI MODALITATI DE PLATA**

- 8.1. (1) Cantitatea de deseuri colectate se evidentiaza astfel:
- un sac PVC se factureaza 0.08 mc. deseuri;
  - o europubela de 120 l se factureaza 0.120 mc. deseuri;
  - o europubela de 240 l se factureaza 0.240 mc. deseuri;
  - un eurocontainer de 1100 l se factureaza 1.1 mc. deseuri;
- (2) Pentru alte tipuri de recipiente se va factura in functie de capacitatea acestora;
- 8.2. Factura se emite anticipat pentru contravaloarea a 1 mc de deseuri amestecate de la constructii si demolari colectate, transportate si eliminate prin depozitare, ulterior urmand a fi emise facturi pentru cantitatile suplimentare colectate, in baza tarifelor convenite, confirmate de utilizator in bonurile de confirmare, la care se adauga si valoarea chiriei pentru recipientele mentionate la art. 3;
- 8.3. Plata se va face in lei;
- 8.4. Utilizatorul poate efectua plata serviciilor prestate prin urmatoarele modalitati:
- in numerar la casieria operatorului;
  - cu fila CEC;
  - cu ordin de plata sau cu alte instrumente legale de plata convenite de parti;
- 8.5. In cazul in care pe documentul de plata nu se mentioneaza obiectul platii, se considera achitate facturile in ordine cronologica.

8.6. Facturile emise in conformitate cu clauzele contractuale, se transmit de catre operator la adresa de domiciliu, a sediului social principal ori a sediului secundar al utilizatorului din preambulul contractului, prin agent comercial - casier ori prin oficiul postal teritorial sau mesager al firmelor de curierat, cu confirmare de primire.

8.7. Partile convin, ca inainte de expedierea facturilor prin modalitatile de mai sus, acestea sa poata fi receptionate de catre utilizator si in format electronic, la adresa de e mail:  
..... a departamentului/serviciului/biroului financiar-contabilitate, in termen de maximum 10 zile de la emitere.

## **Art. 9. RASPUNDEREA CONTRACTUALA**

9.1. Utilizatorul este obligat sa achite anticipat, la semnarea contractului, contravaloarea a 1 mc de deseuri amestecate de la constructii si demolari colectate, transportate si eliminate prin depozitare, facturile emise ulterior reprezentand serviciile prestate suplimentar, avand un termen de plata de 30 zile de la emiterea facturii;

9.2. Neachitarea facturii in termenul mentionat la art. 9.1, atrage penalitati egale cu 0,15% pe zi de intarziere, calculate la suma restanta;

9.3. Daca sumele datorate, inclusiv penalitatile, nu au fost achitate in termen de 15 zile calendaristice de la expirarea termenului prevazut la pct. 9.1., operatorul poate suspenda executarea contractului, cu un preaviz de 5 zile;

9.4. Reluarea prestatiei serviciului se va face in termen de maximum 3 zile lucratoare de la efectuarea platii, (data intrarii sumei in contul / casieria operatorului);

9.5. Refuzul total sau partial al utilizatorului de a plati o factura emisa de operator va fi comunicat si motivat acestuia in scris, in termen de 5 zile de la data primirii facturii;

9.6. Daca din motive obiective, operatorul nu poate ajunge la timp la adresa utilizatorului pentru prestarea serviciului, acesta este obligat sa anunte utilizatorul si sa stabileasca de comun acord o alta ora de ridicare;

9.7. La notificarea scrisa a utilizatorului privind efectuarea cu intarziere de catre operator a obligatiilor contractuale, peste termenul prevazut la art. 5.6, acesta din urma poate plati daune-interese conform prevederilor Codului civil, in cazul in care aceasta intarziere s-a datorat in exclusivitate operatorului;

9.8. Utilizatorul este obligat sa respecte prevederile art. 7.4. - 7.5. din prezentul contract; in caz contrar ramane raspunzator pentru plata de daune interese.

## **Art. 10. FORTA MAJORA**

10.1. Niciuna din partile contractante nu raspunde de neridicarea la termen sau/si executarea in mod necorespunzator, total ori partial, a oricaror obligatii care ii revin in baza prezentului contract, daca neexecutarea sau executarea necorespunzatoare a obligatiei respective a fost cauzata de forta majora. Partea care invoca forta majora este obligata sa notifice in termen de 5 zile celeilalte parti producerea evenimentului si sa ia masuri in vederea limitarii consecintelor lui.

## **Art. 11. INCETAREA CONTRACTULUI**

11.1. Contractul poate inceta in urmatoarele cazuri:

- a) prin acordul scris al ambelor parti;
- b) prin denuntarea unilaterala de catre utilizator, cu un preaviz de 30 de zile lucratoare si dupa achitarea integrala a debitelor catre operator;
- c) prin rezilierea de drept, fara alte formalitati, din initiativa operatorului, dupa 15 zile de la data suspendarii, in cazul in care utilizatorul nu a achitat integral contravaloarea serviciilor prestate si penalitatile aferente;
- d) in cazul deschiderii procedurii privind insolventa operatorului;
- e) la termen.

## **Art. 12. LITIGII**

12.1. Partile convin ca toate neintelegerile privind validitatea prezentului contract sau rezultate din

interpretarea ori executarea acestuia, sa fie rezolvate pe cale amiabila de reprezentantii lor;

12.2. In cazul in care nu este posibila rezolvarea litigiilor pe cale amiabila, partile se vor adresa instantelor judecatoresti competente.

### **Art. 13. DISPOZITII FINALE**

13.1. Modificarea prezentului contract, inclusiv prelungirea duratei acestuia - unde este cazul, poate fi facuta numai in scris, prin acordul partilor, sub forma unui act additional;

13.2. Prezentul contract reprezinta intreaga intelegere a partilor cu privire la obiectul sau si inlocuieste orice alta intelegere, scrisa sau verbala, anterioara sau contemporana prezentului;

13.3. Partile nu pot ceda sau transfera obligatiile lor decurgand din prezentul contract in intregime sau partial direct sau indirect decat ca acordul prealabil scris al celeilalte parti;

13.4. In cazul in care una sau mai multe prevederi ale prezentului contract vor fi lovite de nulitate restul prevederilor raman valabile. Prevederile nule se considera inlocuite cu clauzele valabile cele mai apropiate scopului comercial avut in vedere de parti, tinandu-se cont de scopul si spiritul contractului;

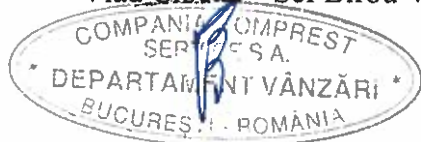
13.5. Nicio intarziere sau omisiune din partea unui semnatar al contractului, in exercitiul oricarui drept, facultate sau privilegiu decurgand din prezentul contract sau care i se cuvine de drept in orice alt mod nu va afecta aceste drepturi, facultati sau privilegii si nici nu va fi considerata ca o renuntare la un astfel de drept, facultate sau privilegiu. Nicio exercitare singulara sau partiala a unui astfel de drept, facultate sau privilegiu nu va exclude pe mai departe exercitiul acestora sau al altor drepturi, facultati sau privilegii;

13.6. Drepturile si obligatiile asumate de catre parti se transmit catre succesori, cesionari sau persoane catre care are loc transmiterea patrimoniului in caz de divizare sau fuziune;

13.7. Prezentul contract a fost incheiat in 2 exemplare, cu valoare juridica egala, cate unul pentru fiecare parte astazi 25.04.2023.

**OPERATOR,  
COMPANIA ROMPREST SERVICE S.A.**

prin Reprezentant imputernicit,  
Vlad Ciocan – Sef Birou Vanzari



**UTILIZATOR,  
POPAESCU & CO SRL**



Intocmit  
Idriceanu Cornelia





ROMÂNIA  
MINISTERUL JUSTIȚIEI



OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI

OFICIUL REGISTRULUI COMERȚULUI  
DE PE LANGĂ TRIBUNALUL .....  
BUCUREȘTI

SOXBERĂXNORREXAXEMEXX

# CERTIFICAT DE ÎNREGISTRARE

Firma: POPAIESCU & CO S.R.L.

Sediu social: BUCUREȘTI, Sector 2, Sos. Mihai Bravu, Nr. 108, Bloc D1, Scara 1, Etaj 5, Ap. 13

Activitatea principală: Activități de arhitectură - 7411

Code Unic de Înregistrare: 15247573 din data de: 27.02.2003

Nr. de ordine în registrul comerțului: J40/2916/27.02.2003  
Data eliberării: 01-03-2011



DIRECTOR  
Ștefania Carmen Chiriac

Seria B Nr. 2439589

